

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GRĂDIȘTEA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**

HOTĂRÂRE
privind aprobarea protocolului de colaborare cu Serviciul Public pentru Gestionarea
Cainilor fara stapan Calarasi

Consiliul local al comunei Grădiștea, județul Călărași, întrunit în ședința ordinară de lucru din 25.11.2019,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Gradistea nr.9789/19.11.2019;
- raportul compartimentului de resort, înregistrat la nr. 9790/19.11.2019;
- avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat al comunei, juridică și de disciplină, din cadrul consiliului local;
- prevederile Legii nr. 205 din 26 mai 2004 privind protecția animalelor, republicată;
- prevederile OUG nr. 155 din 21 noiembrie 2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân modificată și completată de legea 258/2013;
- prevederile CAP III, art. 5, alin. 4, 5 și 6 H.G. nr. 1.059 din 11 decembrie 2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- prevederile art. 129 alin. (2), lit. d din OUG 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ în temeiul art. 196, alin. (1), lit. (a) din OUG 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă protocolul de colaborare cu Serviciul Public pentru Gestionarea Cainilor fara stapan Calarasi conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.- Primarul comunei, prin aparatul de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, iar secretarul general al comunei o va comunica celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Stoian Virgil



Contrasemneaza- Secretar General ,
Iancu Alexandru-Marian

Nr.88

Data.25.11.2019

Adoptata la Gradistea

În prezența a 12 consilieri din 12 în funcție, cu 12 voturi pentru voturi împotriva și abțineri

Avex 21/a HCL nr. 88/2019.

ROMÂNIA

PRIMĂRIA CĂLĂRAȘI

CONSILIUL LOCAL CĂLĂRAȘI

SERVICIUL PUBLIC PENTRU GESTIONAREA
CAINILOR FĂRĂ STĂPAN CĂLĂRAȘI

Nr. _____ din _____

ROMÂNIA

JUDETUL.....

PRIMARIA

CONSILIUL LOCAL

Nr. _____ din _____

PROTOCOL DE COLABORARE

privind aplicarea alin . 5 si 6 ,art . 5 din H.G. 1059/2013

I. Temei legal

Încheiat în baza prevederilor Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, O.U.G. nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fără stăpîn, Legii nr.258/2013 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr.155/2001 Hotărârîi Consiliului Local Călărași nr.19/19.04.2012 privind înființarea Serviciului public pentru gestionarea cainilor fără stăpîn Călărași, și Hotărârîi Consiliului Local Călărași nr.102/2017 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului public pentru gestionarea cainilor fără stăpîn Călărași, adresa DSVSA Calarasi 2784/16.02.2018 HCL/....., Hotărârîi Consiliului Localnr..... /, aprobarea protocolului de colaborare între Serviciul Public pentru Gestionarea Căinilor fără Stăpân prin Primăria municipiului Călărași și unitățile administrativ teritoriale învecinate privind prestarea serviciului de gestionare a căinilor fără stăpân precum și tarifele practicate în desfășurarea activităților specifice

II. Părți semnatare

Consiliul Local/Primăria, cu sediul în, str., nr., reprezentat de domnul - Primarul al

și

Serviciul Public pentru Gestionarea Cainilor fără Stăpan cu sediul în Călărași, str. Varianta Nord nr:36E, reprezentat de domnul - director.

III. Scop

În conformitate cu atribuțiile specifice instituțiilor semnatare, prezentul protocol are ca scop colaborarea instituțiilor publice locale în vederea creșterii gradului de siguranță a cetățeanului, protejarea animalelor, prevenirea actelor de cruzime și abandon față de animale, precum și promovarea respectului față de viață și ființele vii în Municipiul Călărași și comunele învecinate .

IV. Obiective

1. Protecția animalelor prin gestionarea problematicei ridicate de cazarea cainilor fără stăpîn de pe raza, în adăpostul SPPGCFS Calarasi .

V. Responsabilitățile părților

Responsabilități comune

1. Organizarea semestrială a unor întâlniri între responsabili cu punerea în aplicare a prezentului protocol. La aceste întâlniri, se pot prezenta informări privind stadiul realizării obiectivelor convenite și propuneri de îmbunătățire a colaborării;
2. Informarea reciprocă, cu celeritate și operativitate, privind datele și informațiile deținute, inclusiv cele referitoare la acțiunile întreprinse individual sau în cazul în care se constată încălcări ale legislației în vigoare;
3. Acordarea reciprocă a sprijinului de specialitate, cu privire la executarea atribuțiilor ce revin fiecărei părți, potrivit competențelor legale.

Serviciul public pentru gestionarea cainilor fără stăpan

1. Capturarea, transportul, cazarea, tratarea, sterilizarea, înregistrarea cainilor fără stăpîn de pe raza
2. Eutanasierea cainilor fara stapan dupa expirarea termenului de crestere in adapost;

Consiliul Local/Primăria

1. Sprijină personalul specializat în acțiunile de capturare a animalelor periculoase din zonele cu risc conflictual;
2. Sprijină reprezentanții Serviciului Public pentru gestionarea cainilor fără stăpîn în organizarea și desfășurarea activităților, inclusiv cele de inspecție la persoanele care au adoptat animale din cadrul adăposturilor;
3. Asigură efective, pentru executarea în bune condiții a acțiunilor comune;
4. Stabilește identitatea persoanelor care au săvârșit sau despre care există indicii că au săvârșit fapte ilegale în vederea sancționării și, după caz, efectuează, în condițiile legii, acte necesare începerii urmăririi penale pentru infracțiunile constatate pe timpul executării misiunilor specifice.
5. Solicita cu cel puțin 10 zile calendaristice prin nota de comana numărul cainilor ce urmeaza a fi capturati precum si data la care se vor efectua actiunile de capturare .
6. La finalizarea actiunilor de capturare , se va întocmi un proces verbal de capturare , ce va fi semnat de catre un reprezentant al primariei si un reprezentant legal al Serviciului public pentru gestionarea cainilor fara stapan Calarasi , in care se vor regasi numărul cainilor fara stapan capturati
7. Consiliul Local/Primăria va suporta in totalitate cheltuielile capturare, transport , cazare si sterilizare/eutanasiere , cheltuieli ce vor fi stabilite de catre Consiliul Local al municipiului Calarasi prin Hotarare de Consiliu Local .
8. Plata se va efectua in baza prezentului protocol , insotita de nota de comanda emisa de catre Primaria comunei si procesul verbal de capturare a cainilor fara stapan din orasul/comuna..... , in termen de 30 de zile lucratoare de la data incheierii procesului verbal de capturare in contul Municipiului Calarasi deschis la trezoreria Calarasi , CF 4445370 cu sediul in municipiul Calarasi strada Bucuresti numărul 140A .

VI. Modalități de comunicare

Rezultatele obținute în urma realizării obiectivelor stabilite potrivit prezentului protocol vor constitui obiect de analiză comună, în scopul îmbunătățirii condițiilor de colaborare.

Correspondența destinată aplicării protocolului se va efectua prin fax, e-mail, poștă, după caz.

Pentru realizarea schimbului de date și informații, neoperative, părțile stabilesc persoane de contact, date pe care le comunică în scris.

VII. Soluționarea divergențelor/litigiilor

Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea scopului și/sau obiectivelor prezentului protocol.

VIII. Dispoziții finale

Reprezentanții părților sunt obligați ca în termen de 10 zile de la momentul în care au intervenit modificări ale adreselor sediilor sau ale coordonatelor de contact, să notifice schimbările survenite.

Prezentul protocol de cooperare se încheie pe o durată de 12 luni cu posibilitatea de prelungire automată încă 12 luni și intră în vigoare la data semnării de către părți.

Perioada de valabilitate a protocolului se prelungește, anual, de drept, fără alte formalități, cu perioade de câte 12 luni, dacă nici o parte nu decide altfel, prin notificare scrisă, cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate.

Părțile pot cere denunțarea protocolului, oricând pe timpul derulării acestuia, cu un preaviz scris de 30 zile.

Prezentul Protocol poate fi modificat și/sau completat cu acordul părților, prin acte adiționale.

Director

Primarul

S.P.P.G.C.F.S. Calarasi

Dragulin Danut Alexandru

Președinte ale
Comunității



Secretar general